

**ПОЛИТИКА**  
**МАОУ «Тюндюковская СОШ»**  
**в отношении обработки и защиты персональных данных**

**1. Общие положения**

1.1. В целях выполнения норм федерального законодательства в области обработки персональных данных субъектов персональных данных МАОУ «Тюндюковская СОШ» (далее – Оператор) считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая политика в отношении обработки и защиты персональных данных в МАОУ «Тюндюковская СОШ» (далее – Политика) характеризуется следующими признаками:

1.2.1. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Оператором, цели, способы и принципы обработки Оператором персональных данных, права и обязанности Оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.2.2. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных.

1.3. В политике используются следующие основные термины:

– персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

## **2. Правовые основания обработки персональных данных**

2.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

Конституцией Российской Федерации;

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Федеральным законом № 63 – ФЗ «Об электронной подписи».

Указом президента РФ № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера».

Постановлением правительства РФ от 17.11.2007 года № 781 «Об утверждении положения об обеспечении безопасности «ПДн при их обработке в ИСПДн».

2.2. Во исполнение настоящей Политики Оператором утверждено «Положение о защите персональных данных работников и обучающихся МАОУ «Тюндюковская СОШ»

## **3. Цели сбора персональных данных**

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в следующих целях:

3.1.1. Обеспечение прав и законных интересов в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами (реализации государственной услуги: реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе программ общего образования по индивидуальным учебным планам, адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов ( в том числе с учетом индивидуальных программ реабилитации инвалидов); реализация образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, в том числе адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов; следующие виды деятельности не являющиеся основными: дополнительное образование детей и взрослых, деятельность детских лагерей на время каникул, осуществление приносящей доход деятельности, оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг, деятельность столовых при учреждении).

3.1.2. Заключение и выполнения обязательств по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера и договорам с контрагентами.

3.1.3. Осуществления пропускного режима.

3.1.4. Исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве.

## **4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.**

4.1. В информационных системах персональных данных Оператора обрабатываются следующие категории персональных данных:

4.1.1. Персональные данные сотрудников, кандидатов (подавших резюме), родственников работников, лиц, ранее состоявших в трудовых отношениях, физических лиц по договорам

гражданско - правового характера. Источники получения: субъекты персональных данных МАОУ «Тюндюковская СОШ».

4.1.2. Персональные данные получателей услуг, их законных представителей. Источники получения: граждане, обратившиеся в МАОУ «Тюндюковская СОШ».

4.1.3. Персональные данные контрагентов. Источники получения: физические и юридические лица, с которыми заключаются договора.

4.2. Сроки обработки и хранения персональных данных определены в «Положении о защите персональных данных работников и обучающихся МАОУ «Тюндюковская СОШ»

## **5. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных**

5.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

5.1.1. Федеральной налоговой службе.

5.1.2. Отделению Пенсионного фонда РФ по Пермскому краю.

5.1.3. Участникам системы межведомственного электронного взаимодействия.

5.2. Оператор не поручает обработку персональных данных другим лицам на основании договора.

## **6. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

6.1. Оператор при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства РФ и локальных нормативных актов оператора в области персональных данных;

- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;

- издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в обществе;

- осуществляет ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработки ПД, с положениями законодательства РФ и локальных нормативных актов в области ПД, в том числе с требованиями к защите ПД, и обучение указанных работников.

6.2. Осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.

6.3. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

6.4. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

6.5. Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.

6.6. Учетом машинных носителей персональных данных.

6.7. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.

6.8. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

6.9. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

6.10. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

6.11. Обязанности должностных лиц, осуществляющих обработку и защиту персональных данных, а также их ответственность, определяются в должностных обязанностях вышеуказанных лиц.

## **7. Права субъектов персональных данных**

7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.

7.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора, который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе в следующих случаях:

7.3.1 Когда доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

7.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

7.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **8. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

8.1. В случае предоставления субъектом ПД фактов о неполных устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных оператор обязан внести необходимые изменения, уничтожить или заблокировать их, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных.

8.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

– иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

– оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами;

– иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

8.3. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

8.4. В случае подтверждения факта неточности ПД персональные данные подлежат их актуализации оператором, а при неправомерности их обработки такая обработка должна быть прекращена.

## **9. Заключительные положения**

- 9.1. Настоящая Политика разработана администрацией МАОУ «Тюндюковская СОШ»
- 9.2. Настоящая Политика обязательна для соблюдения и подлежит доведению до всех сотрудников МАОУ «Тюндюковская СОШ».
- 9.3. Контроль за соблюдением Политики осуществляет заместитель директора.